



VERBALE N.15 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 9 settembre 2024 alle ore 18:00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo “Curtatone e Montanara”, sotto la presidenza del sig. Ciompi Massimo si è riunito il Consiglio di Istituto con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) **Approvazione del verbale della seduta precedente (27/06/2024);**
- 2) **Avvio a.s. 2024/25: informativa su organici, organizzazione dei plessi, orari provvisori e definitivi;**
- 3) **Accoglienza degli alunni nuovi iscritti (classi/sezioni prime);**
- 4) **Elezioni degli Organi Collegiali annuali (Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe);**
- 5) **Proposte di riorganizzazione oraria dei plessi in alcune occasioni durante l'anno scolastico;**
- 6) **Varie ed eventuali.**

Sono rilevate le presenze e le assenze dei Membri del Consiglio, di seguito indicate:

Componente genitori		Componente docenti	
Ciompi Massimo	Assente	Morichetti Elena	Presente
Pasqualetti Laura	Presente	Borea Carmine	Presente
Calamai Elisa	Assente	De Vita Michelina	Presente
Pucci Cristina	Presente	Caponi Monia	Presente
Caccialupi Elena	Presente	Lombardini Antonella	Presente
Billeri Marco	Assente	Santerini Antonella	Presente
Di Sandro Elena	Assente	Caponi Annapaola	Presente
Collesano Gabriele	Assente	Masini Annunziata	Presente
Componente ATA			
Martini Manuela	Presente	Pantani Cristina	Presente
Dirigente scolastico			
Maura Biasci	Presente		

1) Approvazione del verbale della seduta precedente;

La Dirigente da lettura del verbale precedente n. 14 del 27/06/2024. A tal proposito prende la parola il presidente del Consiglio d'Istituto, il sig. Ciompi Massimo, che chiede chiarimenti in merito alla delibera n. 77 e chiede altresì di fare una correzione, per precisare che il grembiule blu viene proposto solo per le classi prime del plesso di Madonna dei Braccini. La Dirigente si impegna a integrare e fare alcune modifiche alla delibera 77 del verbale precedente. Per quanto riguarda il colore dei grembiulini, la sig.ra Pucci fa presente che alla scuola dell'infanzia di Santa Lucia è stato indicato ai genitori dei neo iscritti di acquistare il grembiulino di colore giallo. Dopo ampia discussione sul fatto che il Consiglio d'Istituto non avesse ricevuto in merito richieste o informative, si decide di chiedere alla scuola dell'infanzia di Santa Lucia le motivazioni di tale scelta, affinché il CDI possa essere informato per le proprie competenze.

Prima di iniziare la seduta la Dirigente presenta il nuovo sito dell'Istituto Curtatone e Montanara, finanziato con i fondi dell'Unione Europea (PA digitale misura PNRR 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici scuole") illustrando le varie parti, in particolar modo quella che riguarda il Consiglio d'Istituto. La docente Santerini chiede di fare una correzione: togliere la componente studentesca nella composizione del Consiglio d'Istituto.

2) Avvio a.s. 2024/25: informativa su organici, organizzazione dei plessi, orari provvisori e definitivi;

La Dirigente illustra la piattaforma dove sono riportati tutti gli organici della scuola per l'anno scolastico 2024/25. Per il personale ATA la dotazione è composta da 18 unità di Collaboratori Scolastici, di cui 17 in organico di diritto e 1 posto in deroga. Per l'organico di Assistente Amministrativo la dotazione è composta da 5 Assistenti Amministrativi in organico di diritto, ciascuno con orario di 36 ore settimanali e 1 posto a 18 ore settimanali in deroga. La Dirigente fa presente che quest'anno l'organico docente per la scuola dell'infanzia è composto da due docenti in più avendo avuto una nuova sezione all'infanzia Mirò. Fa presente, inoltre, che per la scuola primaria i posti comuni sono 39 di cui 3 di potenziamento, in più c'è una cattedra di 20 ore di educazione fisica. Anche le cattedre di sostegno richieste sono complete: oltre alle 8 cattedre di diritto sono state aggiunte 11 cattedre e mezzo andando così a coprire tutte le necessità evidenziate. Per la scuola secondaria fa presente che tutte le cattedre sono state assegnate, anche il sostegno è stato completato con l'aggiunta di 2 cattedre in deroga che ora ci permettono di coprire un caso di particolare gravità. La Dirigente, poi, relaziona in merito all'organizzazione dei vari plessi, partendo dalla scuola dell'infanzia, facendo presente che tutte hanno uniformato l'organizzazione con le sezioni miste. La scuola dell'infanzia Mirò, inoltre, riprenderà le sue attività come "Polo Zerosei" in collaborazione con il Comune e le altre scuole del territorio. Per quanto riguarda le scuole primarie il Comune ha provveduto ad effettuare lavori di ripristino e miglioramento dei giardini dei plessi Arcobaleno della Pace e Madonna dei Braccini. E' prevista anche la tinteggiatura delle balze nella nuova ala della scuola secondaria e nelle sezioni della scuola dell'infanzia Mirò, dove sono stati ultimati i lavori di sostituzione della tettoia interna nella stanza di ingresso e il ripristino della parte del tetto e delle aule danneggiate dalla pioggia. La Dirigente dà la parola alla docente Elena Morichetti per spiegare bene la nuova organizzazione della scuola secondaria, frutto del lavoro a valere sui fondi del PNRR Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione1 – Next generation classroom- Ambienti di apprendimento innovativi. La docente Morichetti informa che grazie ai fondi del PNRR sono stati acquistati arredi e dispositivi con i quali sono state allestite le "aule tematiche" divise in aule di lettere, aule chiamate stem, aule di lingue, aule di musica, aule di arte realizzate come ambienti di apprendimento curricolari. Queste aule saranno utilizzate da tutte le classi della secondaria. I ragazzi non avranno più un'aula fissa che individua la propria classe ma ruoteranno in base all'orario della giornata in a queste aule

tematiche. La docente Morichetti ricorda altresì che alla base di tutta questa trasformazione c'è l'obiettivo di rendere gli alunni i veri protagonisti dell'azione didattica migliorando le loro competenze e la loro autonomia. Nel progetto iniziale legato al PNRR Scuola 4.0 era prevista la nuova organizzazione solo per le classi prime, ma il team digitale che ha curato tutto il percorso, dalla progettazione degli spazi, agli acquisti dei materiali, ha pensato che il rinnovamento non poteva toccare solo una parte di studenti, ma che tutti hanno il diritto di fruire dei nuovi spazi e delle nuove dotazioni digitali. D'altra parte è anche vero che il PNRR in questione è nato proprio con la finalità di modificare e rendere più vicina alle esigenze e agli stili di apprendimento dei nostri alunni di oggi la didattica quotidiana, anche ai fini inclusivi. Il lavoro di confronto con altri Istituti del territorio che hanno già apportato questa modifica organizzativo-didattica ci è stato inoltre molto utile per predisporre il nostro progetto che andrà monitorato quotidianamente per apportare eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie. E' stato stilato un Regolamento per l'utilizzo delle aule tematiche che andrà ad inserirsi nel Regolamento specifico della Scuola Secondaria.

Il Consiglio di Istituto delibera ad all'unanimità;

Delibera n° 79 organizzazione della Scuola Secondaria per aule tematiche.

Prende la parola il docente Carmine Borea per illustrare gli orari provvisori e quelli definitivi dei 3 ordini di scuola.

Gli orari provvisori sono stati concordati con l'Amministrazione Comunale e con gli altri Istituti Comprensivi di Pontedera.

- Orario provvisorio della **scuola secondaria di primo grado**: prima settimana, 8:00/13:00; seconda settimana 8:00/12:00;

- Orario provvisorio **della scuola primaria**, si differenzia da plesso a plesso:

scuola primaria **Madonna dei Braccini** 8:00/12:30

scuola **Saffi** 8:00/12:30

scuola **Arcobaleno della Pace** 8:15/12:45.

- Orario provvisorio **delle scuole d'infanzia**: 8:00/12:30

Il docente Borea fa presente che già dal primo giorno sarà effettuato il servizio di scuolabus.

Gli orari definitivi ed il servizio di refezione, ove presente, inizierà il giorno lunedì 30 settembre.

3) Accoglienza dei alunni nuovi iscritti (classi/sezioni prime);

La Dirigente propone di posticipare di un'ora l'ingresso delle classi prime delle Scuole Primarie e della Scuola Secondaria per il giorno 16 settembre per favorire l'accoglienza. L'orario definitivo partirà da lunedì 30 Settembre. La Dirigente chiede quindi l'approvazione dell'ingresso posticipato per lunedì 16 settembre di un'ora per le classi prime di Scuola Primaria e Secondaria e l'orario provvisorio per le settimane dal lunedì 16 settembre al venerdì 27 settembre.

Il Consiglio di Istituto delibera ad all'unanimità;

Delibera n° 80 organizzazione oraria classi prime di scuola primaria e secondaria e orario provvisorio per le prime due settimane di scuola.

4) Elezioni degli Organi Collegiali annuali (Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe);

La Dirigente chiede di individuare le date per le elezioni dei rappresentanti dei genitori dei Consigli di intersezione, interclasse e classe per a.s. 2024/25, elezioni che devono essere svolte entro il 31 di ottobre 2024. Le date proposte per i plessi dell'Istituto sono:

- scuole dell'infanzia mercoledì 23 ottobre 2024
- scuole primarie martedì 22 ottobre 2024
- scuola secondaria di primo grado giovedì 24 ottobre 2024

Le elezioni avranno luogo presso ciascuna sede scolastica. La Dirigente chiede l'approvazione delle date sopra proposte.

Il Consiglio di Istituto delibera ad all'unanimità;

Delibera n°81 scelta delle date per le elezioni dei rappresentanti dei genitori per i consigli di intersezione, interclasse e classe.

5) Proposte di riorganizzazione oraria dei plessi in alcune occasioni durante l'anno scolastico;

La Dirigente chiede alla docente Monia Caponi di leggere la proposta del plesso Arcobaleno della Pace in merito ad una riorganizzazione oraria per alcune date dell'anno scolastico. La richiesta nasce dal fatto che in varie occasioni (mercato di Natale, festa di carnevale, rappresentazione finale del progetto teatro) vengono organizzate, sul proprio territorio (p.za Garibaldi, parco fluviale), alcune manifestazioni in cui sono coinvolti tutti i bambini dell'intera scuola con la partecipazione degli abitanti del paese e le associazioni del territorio. A tale proposito si richiede una riorganizzazione oraria (orario antimeridiano) per le seguenti giornate:

- 20 dicembre, festa di Natale
- 4 marzo, festa di carnevale
- data da destinarsi per la rappresentazione teatrale a fine scuola.

La Dirigente chiede di deliberare le sopra indicate date.

Il Consiglio di Istituto delibera ad all'unanimità;

Delibera n°82 riorganizzazione oraria per il plesso Arcobaleno della pace.

La Dirigente dà la parola alla docente Michelina De Vita, la quale chiede anche per il plesso Madonna dei Braccini una riorganizzazione oraria (orario antimeridiano) per la giornata dedicata al "Senza Zaino day".

La Dirigente chiede di deliberare la riorganizzazione oraria per il "Senza Zaino day" per il plesso Madonna dei Braccini.

Il Consiglio di Istituto delibera ad all'unanimità;

Delibera n°83 riorganizzazione oraria per il "Senza Zaino day".

La Dirigente informa i consiglieri che il plesso Arcobaleno della Pace ha organizzato un'uscita con il battello fluviale (nella prima settimana) per tutte le classi del plesso e chiede di deliberare in merito.

Il Consiglio di Istituto delibera ad all'unanimità;

Delibera n°84 uscita battello fluviale per il plesso Arcobaleno della pace prima settimana di scuola.

La Dirigente, facendo riferimento alla circolare ministeriale sulle disposizioni in materia di utilizzo dello smartphone a scuola, fa presente che tale disciplinare è già presente nel nostro Regolamento d'Istituto. Inoltre fa presente che, in accordo con gli altri Dirigenti dei tre Istituti di Pontedera, è stato deciso che la norma non può essere interpretata proibendo ai ragazzi di portare a scuola il cellulare, ma non potranno usarlo, neppure a scopo didattico. **Fa altresì presente che da parte del personale scolastico il cellulare può essere utilizzato solo in caso di emergenze o per motivi di servizio.**

La Dirigente, inoltre, comunica al Consiglio che è arrivato un finanziamento grazie al PNNR sui divari territoriali (D.M.2 febbraio 2024, n.19) per potenziare le competenze e contrastare l'abbandono scolastico nella scuola secondaria di primo grado. Il team per la dispersione predisporrà il progetto che sarà successivamente illustrato al Consiglio di Istituto, dopo l'approvazione del Collegio dei docenti.

Prende poi la parola la sig.ra Elena Caccialupi che chiede informazioni sulla modulistica da scaricare dal sito dell'Istituto. La Dirigente chiede al docente Carmine Borea di illustrare e spiegare dove e come scaricare la modulistica dal sito.

6) Varie ed eventuali.

Non essendoci altri argomenti di discussione ed avendo trattato tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 20:00.

La segretaria

Ins.te Monia Caponi

Il Presidente

Massimo Ciompi